

Guatemala, 31 de Octubre de 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Presente

Estimado Señor Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo, por Servicios Técnicos No. 3111-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 862-2017 correspondiente al periodo del 16 al 31 de octubre de 2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie C Número 0000003

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la planificación y control de la seguridad de los Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyar en capacitaciones específicas de seguridad enfocadas a minimizar el impacto de la violencia en los diferentes Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en la elaboración de planes estratégicos que permitan prevenir cualquier tipo de actividad de delincuencia en los Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyar en la elaboración de planes específicos de seguridad para las actividades a desarrollarse en los diferentes Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

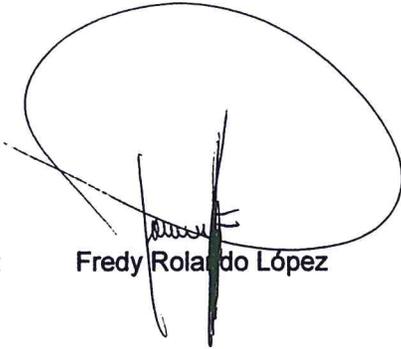
RESULTADO OBTENIDOS:

1. En el transcurso del mes de octubre del presente año 2017, se apoyo en la planificación con el personal de seguridad de los Centros Deportivos, para brindar un mejor servicio a los usuarios que diariamente visitan los Centros Deportivos.
2. Se capacito a los Peones Vigilantes del Centro Deportivo Gerona, para minimizar el impacto de violencia.

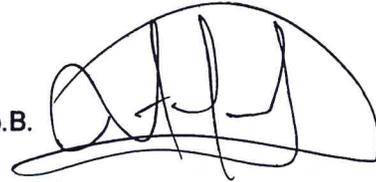
3. Se trabajo conjunto con los Peones Vigilantes en las Instalaciones para minimizar los hechos de violencia.
4. Dentro de los planes específicos se realizaron reuniones con los Peones Vigilantes para mejoras en su desempeño laboral.
5. Se apoyó a la Administración en la logística de los eventos programados por el Centro Deportivo y Recreativo Gerona.

FIRMA:

Fredy Rolando López



Vo.B.



Ana Lucía Ramírez Gil
Administradora a.i.
Centro Deportivo Gerona
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES